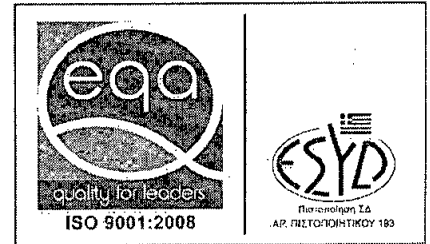




**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ
ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ
Ν.Π.Δ.Δ**



Ταχ.Δ/υση: ΟΘΩΝΟΣ 3 - ΛΑΜΙΑ 35131
Τηλ. 2231022112, 2231021395
Φαξ 2231030985
<http://www.fthiotidoscc.gr>
e-mail: info@fthiotidoscc.gr

Λαμία :12-4-2018
Αρ. Πρωτ.: 2527

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Το Επιμελητήριο Φθιώτιδας έχοντας υπόψη :

1. Την διάταξη του άρθρου 78 του Ν.4497/2017 (ΦΕΚ 171/Α/13-11-2017).
2. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016) περί δημοσίων συμβάσεων, έργων προμήθειών και υπηρεσιών.
3. Την υπ' αριθμ. 4/28-3-2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας.
4. Την επείγουσα ανάγκη προμήθειας υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρηματικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης, ενόψει των αυξημένων καθηκόντων και αναγκών παρουσίας του Επιμελητηρίου στον ευρωπαϊκό και διεθνή στίβο,

προσκαλεί οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο που διαθέτει τα παρακάτω προσόντα να υποβάλει αίτηση για την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης επιχειρηματικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης για το χρονικό διάστημα από την 1^η Μαΐου 2018 έως την 31^η Δεκεμβρίου 2018.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Παροχή υπηρεσιών αναλυτή επιχειρησιακών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης:

1. Τεχνική υποστήριξη και παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών προς την Διοίκηση του Επιμελητηρίου σε θέματα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών αναφορικά με υποβαλλόμενα εθνικά και διεθνή προγράμματα
2. Τεχνική υποστήριξη σε θέματα που αφορούν το υφιστάμενο intranet και extranet του Επιμελητηρίου.
3. Υποστήριξη του portal του Επιμελητηρίου σε θέματα που αφορούν τις ηλεκτρονικές του υπηρεσίες όπως την ίδρυση ηλεκτρονικών καταστημάτων για τα μέλη και την ηλεκτρονική αγορά, την online συμβουλευτική και τον σύμβουλο του επιχειρηματία, την online τουριστική πύλη, τις ηλεκτρονικές πλατφόρμες e-learning και e-investment κ.α.
4. Έκδοση άυλων ψηφιακών υπογραφών στα μέλη του Επιμελητηρίου.
5. Ηλεκτρονική επικοινωνία και ενημέρωση των μελών του Επιμελητηρίου και φορέων μέσω της χρήσης σχετικών επικοινωνιακών εργαλείων όπως e-survey, e-democracy, bulk-mail κτλ
6. Δημιουργία μηνιαίου ηλεκτρονικού περιοδικού με δράσεις του Επιμελητηρίου και επιχειρηματικά νέα
7. Υποστήριξη των μελών του Επιμελητηρίου στις προσφερόμενες ηλεκτρονικές του Υπηρεσίες

Οι παραπάνω υπηρεσίες θα εξειδικευτούν αναλυτικά στη σύμβαση προμήθειας υπηρεσιών που θα συναφθεί με τον Ανάδοχο.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση του Αναδόχου με το Επιμελητήριο Φθιώτιδας θα είναι σύμβαση προμήθειας υπηρεσιών για χρονικό διάστημα από την 1^η Μαΐου 2018 έως την 31^η Δεκεμβρίου 2018, με δικαίωμα μονομερούς ανανέωσης από το Επιμελητήριο Φθιώτιδας ανά έτος.

Α. Απαραίτητες προϋποθέσεις

1. Να είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες χώρας μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (στην περίπτωση ανδρών),

3. Να μην διώκονται για κακούργημα και να μην έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα σε οποιαδήποτε ποινή για τα αδικήματα της κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, παράβασης του νόμου περί ναρκωτικών, μαστροπείας, λαθρεμπορίας και να μην τελούν υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση.

B. Απαραίτητα Προσόντα

1. Να είναι κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (ΑΕΙ), της Σχολής Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οικονομικού τμήματος.

2. Να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης

3. Να έχουν αποδεδειγμένα άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας (ανάγνωση, γραφή, ομιλία)

4. Να διαθέτουν αποδεδειγμένες γνώσεις χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών, όπως γνώσεις προγραμματισμού σε περιβάλλοντα, C++, Java, Frontpage, γνώσεις διαχείρισης εικόνας –video (COREL) καθώς και σύγχρονων διαδικτυακών εργαλείων (dropbox, doodle κτλ)

5. Να έχουν τουλάχιστον 5ετή αποδεδειγμένη επαγγελματική προϋπηρεσία από αντίστοιχους φορείς στην διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων και κατά προτίμηση προγραμμάτων που αφορούν την διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης και νέων τεχνολογιών.

Γ. Θα συνεκτιμηθούν εφόσον υπάρχουν:

1. Μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί τίτλοι σπουδών σε θέματα Πληροφοριακών Συστημάτων Διοίκησης.

2. Αποδεδειγμένη τουλάχιστον 5ετής επαγγελματική προϋπηρεσία από αντίστοιχους φορείς, εξατομικευμένης υποστήριξης σε θέματα σχετικά με την διαχείριση εργαλείων ηλεκτρονικής στήριξης της επιχειρηματικότητας που διαθέτει το Επιμελητήριο (On line Συμβουλευτικής, ψηφιακής υπογραφής κ.α)

3. Αποδεδειγμένες γνώσεις σε προχωρημένα θέματα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Διαχείριση intranet και extranet, δημιουργία e-shops, διαχείριση βάσεων δεδομένων).

4. Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας.

Δ. Συνέντευξη

Οι υποψήφιοι που διαθέτουν τα ανωτέρω απαραίτητα τυπικά προσόντα, θα κληθούν σε προσωπική συνέντευξη.

Ε. Τεχνική Έκθεση

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλλουν Τεχνική Έκθεση, στην οποία θα περιγράφεται αναλυτικά ο τρόπος και τα μέσα παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών που αναφέρονται στην προκήρυξη.

Σύμφωνα με τα παραπάνω, κάθε ενδιαφερόμενος, πρέπει να υποβάλλει φάκελο με τα εξής δικαιολογητικά:

1. Υπογεγραμμένη αίτηση όπου θα αναφέρονται τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά
2. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
3. Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας
4. Φωτοαντίγραφο του τίτλου σπουδών
5. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης ξένης γλώσσας
6. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού γνώσης χειρισμού Η/Υ
7. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από Δημόσια Αρχή στην οποία θα δηλώνει:
 - 7.1. . Ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχει απαλλαγεί νόμιμα από αυτές (προκειμένου για άνδρες).
 - 7.2. Ότι δεν διώκεται για κακούργημα και να μην έχει καταδικασθεί σε οποιαδήποτε ποινή για τα αδικήματα κλοπής, υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, παράβασης του νόμου περί ναρκωτικών, μαστροπείας, λαθρεμπορίας και να μην τελεί υπό δικαστική αντίληψη και απαγόρευση.
 - 7.3. Ότι το σύνολο των υποβληθέντων φωτοτυπημένων δικαιολογητικών είναι πιστά αντίγραφα των πρωτοτύπων που βρίσκονται στην κατοχή του
 - 7.4. Σε περίπτωση επιλογής του για τη θέση, θα προσκομίσει αντίγραφο ποινικού μητρώου.
8. Τεχνική έκθεση (max 5 σελίδες) όπου θα περιγράφεται αναλυτικά ο τρόπος και τα μέσα παροχής των υπηρεσιών που αναφέρονται στην προκήρυξη. Η Τεχνική Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει: ι) Συνοπτική περιγραφή των βασικών υποχρεώσεων διαχείρισης προγραμμάτων, ιι) Συνοπτική περιγραφή και αντίληψη του τρόπου υλοποίησης και παροχής των υπηρεσιών που αναφέρονται στην προκήρυξη και ιιι) Συνοπτική περιγραφή για την ικανότητα του υποψηφίου ως προς τη συνεργασία με αντίστοιχους φορείς και τις δεξιότητες επικοινωνίας, τις πρωτοβουλίες και την προσαρμοστικότητα σε εργασιακό περιβάλλον.

9. Βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας - προϋπηρεσίας ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο, σύμφωνα με τα απαραίτητα προσόντα της προκήρυξης, από τα οποία να προκύπτει το είδος και η χρονική διάρκεια της εργασίας σε θέση με αντίστοιχο αντικείμενο.
10. Οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο το οποίο τεκμηριώνει την αίτηση υποψηφιότητας.

Τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη αναγνώριση της ισοτιμίας από την αρμόδια ελληνική αρχή. Μετά την οριστική επιλογή και μόνο για όποια από τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά απαιτείται, θα πρέπει να προσκομιστούν σε επικυρωμένα φωτοαντίγραφα από νόμιμη αρχή.

Οι προτάσεις μαζί με τα συνοδευτικά έγγραφα πρέπει να υποβληθούν εντός σφραγισμένου φακέλου, είτε ιδιοχειρώς στη γραμματεία του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας (Οδός Οθωνος αρ. 3 - Λαμία - τ.κ. 35100 - τηλ. 22310-22112), είτε να αποσταλούν ταχυδρομικώς ή με εταιρεία ταχυ μεταφορών.

Προθεσμία κατάθεσης από 13-4-2018 έως 19-4-2018 και ώρα 12:00 π.μ.

Εκπρόθεσμες προτάσεις δεν θα ληφθούν υπόψη. Προτάσεις που υποβάλλονται μέσω fax και e-mail δεν θα ληφθούν υπόψη.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από ειδική Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης προσόντων. Το πόρισμά της θα υποβληθεί για τελική έγκριση στην Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας, προκειμένου να επιλεγεί ο καταλληλότερος ως ειδικός επιστημονικός συνεργάτης.

Η Διοικητική Επιτροπή του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει άγονο τον συνοπτικό διαγωνισμό, αν κατά την απόλυτη κρίση της δεν πληροί κανείς εκ των αιτούντων - υποψηφίων τις προϋποθέσεις για την επιλογή του ειδικού επιστημονικού συνεργάτη - ειδικού συμβούλου.

Η παρούσα προκήρυξη να αναρτηθεί με την ευθύνη των υπηρεσιακών στελεχών του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας στην ιστοσελίδα του Επιμελητηρίου όπως επίσης και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» αλλά και στον πίνακα ανακοινώσεων του μεγάρου του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας, που βρίσκεται στη Λαμία επί της οδού Οθωνος αρ. 3 τουλάχιστον επί επτά (7) συνεχείς ημέρες και να παραμείνει για όλο το διάστημα μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων των ενδιαφερομένων.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν περαιτέρω ενημέρωση από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Επιμελητηρίου Φθιώτιδας.



